

СОГЛАСОВАНО  
Педагогическим советом  
Протокол от 30.10.2013 г. №2

УТВЕРЖДЕНО  
Приказом от 24.12.2013 г. №159-ОД  
Директор А.Д. Добин



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**«О работе социального педагога (специалиста) Центра по профилактике**  
**социального сиротства»**  
**ТОГБОУ «Моршанская общеобразовательная школа-интернат**  
**основного общего образования»**

**1. Общие положения.**

1.1. Центр по профилактике социального сиротства (далее – Центр) является структурным подразделением ТОГБОУ «Моршанская общеобразовательная школа-интернат основного общего образования» (далее – школа – интернат).

1.2. В своей деятельности Центр руководствуется Семейным кодексом РФ, Гражданским кодексом РФ, Федеральным законом от 24.06.1998г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Федеральным Законом от 24.07.1999г. № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Законом Тамбовской области от 25.07.1997г. № 125-3 «Об опеке и попечительстве в Тамбовской области», а также Уставом, приказами, распоряжениями директора школы – интерната и должностными инструкциями.

1.3. Положение о Центре утверждается приказом директора школы - интерната.

1.4. Работу центра осуществляет специалист (социальный педагог Центра), который подчиняется непосредственно директору школы - интерната.

1.5. Методическое руководство деятельностью Центра осуществляется Тамбовским областным государственным учреждением «Центр по развитию семейных форм устройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, «Ради будущего».

1.6. Контроль за деятельностью Центра осуществляется Тамбовским областным государственным учреждением «Центр по развитию семейных форм устройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей «Ради будущего» совместно с директором ТОГБОУ «Моршанская общеобразовательная школа-интернат основного общего образования»

**2. Основные принципы деятельности.**

2.1. Принципы, цель, задачи деятельности социального педагога (специалиста) Центра:

2.1.1. признание индивидуальности ребенка, защита его от насилия и эксплуатации, от пренебрежения его интересами и основными нуждами;

2.1.2. обеспечение здорового развития ребенка, пропаганда здорового образа жизни в семье как необходимое условие успешной социализации ребенка;

2.1.3. социальная защита прав ребенка, создание благоприятных условий для его развития;

2.1.4. признание приоритета воспитания ребенка в семье, установление связей и партнерских отношений между семьей и школой-интернатом;

2.1.5. обеспечение поддержания контактов с родителями (в случае разлучения по каким-либо причинам с одним или обоими родителями), если это отвечает наилучшим интересам ребенка, не наносит вред его здоровью, нравственному и духовному развитию;

2.1.6. обеспечение участия родителей в воспитании ребенка (с целью создания оптимальных условий для взаимопонимания в семье);

2.1.7. содействие включению родителей в учебно-воспитательный процесс.

2.2. Основная цель деятельности социального педагога Центра - оказание комплексной помощи семьям, оказавшимся в трудной жизненной ситуации.

2.3. Задачи:

2.3.1. осуществление работы по профилактике социального сиротства, жестокого обращения с детьми (выявлять особенности поведения детей и взрослых, позволяющие заподозрить жестокое обращение, просвещение родителей в сфере надлежащего

исполнения обязанностей по воспитанию ребенка, разъяснение возможных последствий действий);

2.3.2. создание комплексной системы социально-психологической поддержки и индивидуального сопровождения семей, находящихся на ранней стадии семейного неблагополучия;

2.3.3. реализация социально – психолого - педагогических, диагностических, реабилитационных технологий работы с детьми.

### **3. Организация деятельности социального педагога (специалиста) Центра.**

3.1. Работа строится на основании текущего, перспективного планирования.

3.2. Социальный педагог:

3.2.1. взаимодействует с администрацией школы-интерната, воспитателями и другими специалистами, учащимися и их родителями (лицами, их заменяющими);

3.2.2. устанавливает контакт с представителями государственных органов управления, с местными органами власти и муниципальными службами по социальной защите семьи и детства;

3.2.3. создает единое информационное пространство в сфере профилактики социального сиротства (проводит информационно-просветительскую работу, направленную на формирование сознательности и компетенции родителей в выполнении своих родительских обязанностей);

3.2.4. выявляет, регистрирует и ведет учет семей, находящихся на ранней стадии семейного неблагополучия;

3.2.5. производит диагностирование причин семейного неблагополучия, собирает информацию о семье, изучает ресурсы семьи;

3.2.6. разрабатывает и реализует реабилитационный план работы с семьями, находящимися в трудной жизненной ситуации;

3.2.7. привлекает к работе с семьей и детьми других специалистов (работников центра занятости, юристов, психологов, медиков, работников социальной защиты);

3.2.8. проводит мониторинг состояния и развития ребенка и семьи, социальной и демографической ситуации, уровня социально-экономического благополучия семьи и детей;

3.2.9. взаимодействует с учреждениями организациями, средствами массовой информации;

3.2.10. осуществляет консультирование семей по социально-правовым вопросам.

### **4. Права социального педагога (специалиста) Центра.**

4.1. на обеспечение своей деятельности необходимым помещением, оборудованием, инвентарем, средствами связи и канцелярскими товарами;

4.2. принимать решения в соответствии с должностными обязанностями;

4.3. принимать участие в работе семинаров и совещаний по вопросам деятельности Центра;

4.4. на профессиональную переподготовку, повышение квалификации и стажировку;

4.5. разрабатывать и предлагать руководителю Центра новые направления деятельности или программы;

4.6. взаимодействовать со специалистами школы- интерната, отделом охраны прав детства управления образования и науки Тамбовской области, ТОГУ «Центр по развитию семейных форм устройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей «Ради будущего», учреждениями образования, здравоохранения, социальной защиты населения, центрами занятости населения, предприятиями, общественными организациями, другими учреждениями.

### **5. Ответственность.**

5.1. Руководитель несет персональную ответственность за несвоевременное и некачественное выполнение возложенных на Центр задач и функций в соответствии с действующим законодательством и должностными инструкциями.

5.2. Социальный педагог (специалист) Центра несет ответственность за невыполнение возложенных на него задач в соответствии с действующим законодательством и должностными инструкциями.