

СОГЛАСОВАНО
Педагогическим советом
Протокол от 30.10.2013 г. №2

УТВЕРЖДЕНО
Приказом от 24.12.2013 г. №159-ОД
Директор А.Д. Добин



ПОЛОЖЕНИЕ
«О Службе общественных помощников при Уполномоченном
по правам участников учебно-воспитательного процесса»
ТОГБОУ «Моршанская общеобразовательная школа-интернат
основного общего образования»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение ТОГБОУ «Моршанская образовательная школа-интернат основного общего образования» (далее школа-интернат) о Службе общественных помощников разработано с целью учреждения института общественных помощников при Уполномоченном по правам участников учебно-воспитательного процесса

1.2. Служба общественных помощников при Уполномоченном по правам участников учебно-воспитательного процесса (далее – Служба) действует как орган, который совместно с детьми и при их участии осуществляет координацию учёта детей, их позицию, их предложение по вопросам, затрагивающим интересы детей.

1.3. Служба обеспечивает взаимодействие Уполномоченного по правам участников учебно-воспитательного процесса с представителями детского коллектива школы-интерната.

1.4. Служба в своей деятельности руководствуется Конвенцией о правах ребёнка, общепринятыми нормами и принципами международного права, Конституцией Российской Федерации, федеральными законами РФ, законами Тамбовской области и иными нормативными актами в области обеспечения и защиты прав, свобод и законных интересов ребёнка школы-интерната.

1.5. Настоящее положение рассматривается на педагогическом совете и утверждается директором школы-интерната.

2. Цели и задачи деятельности Службы

2.1. Основными целями и задачами Службы являются:

- обеспечение взаимодействия семей, педагогов и воспитанников по вопросам защиты прав ребёнка;
- содействие формированию активной гражданской позиции у детей;
- повышение правовой грамотности детей;
- организация обмена информацией между детьми и Уполномоченным по правам участников учебно-воспитательного процесса;
- создание условий практической реализации права ребёнка свободно выражать собственные взгляды по всем вопросам, затрагивающим его интересы.

3. Права и обязанности Службы

3.1. Служба действует в пределах компетенции, установленной настоящим Положением и в рамках учебно-воспитательного процесса. Она не принимает управленческих решений, отнесённых к учебно-воспитательному процессу и компетенции должностных лиц школы-интерната.

3.2. Для реализации задач общественные помощники Службы имеют право: принимать участие в заседаниях органов самоуправления школы-интерната; получать объяснения по спорным вопросам от всех участников учебно-воспитательного процесса.

3.3. Общественные помощники обязаны знать и соблюдать требования нормативно-правовых актов российской Федерации, Тамбовской области, общепризнанных принципов и норм, касающихся прав и обязанностей воспитанников.

3.4. Общественные помощники Службы обязаны по поручению Уполномоченного по правам участников учебно-воспитательного процесса:

- содействовать в организации мероприятий по правовому просвещению участников учебно-воспитательного процесса по вопросам защиты прав, свобод и законных интересов детей;

- своевременно извещать Уполномоченного по правам участников учебно – воспитательного процесса о фактах нарушения или ущемления прав детей в школе - интернате, в том числе связанных с осуществлением учебно-воспитательного процесса.

3.5. Деятельность Службы не противоречит деятельности иных органов школы-интерната.

4. Состав и порядок создания Службы

4.1. Возглавляет Службу – Уполномоченный по правам участников учебно-воспитательного процесса из числа педагогических работников школы-интерната.

4.2. Служба формируется в составе 5 человек из числа обучающихся, воспитанников школы-интерната в возрасте от 14 до 18 лет.

4.3. Кандидатуры общественных помощников выбираются из числа несовершеннолетних воспитанников, активно принимающих участие в мероприятиях по вопросам защиты прав и интересов детей (конкурсы, круглые столы, конференции, диспуты, защита проектов и т.д.) и общественной жизни школы-интерната.

4.4. Общественные помощники выбираются сроком на один год. В случае досрочного прекращения полномочий, проводятся выборы общественных помощников.

4.5. В начале календарного года разрабатывается план работы Службы на текущий год, который согласовывается с Уполномоченным по правам участников учебно-воспитательного процесса.

4.6. Заседания службы проводятся в соответствии с планом работы Службы.

5. Права и обязанности общественных помощников

5.1. Общественные помощники имеют право:

- высказывать свою точку зрения на заседаниях Службы;

- голосовать на заседаниях Службы;

- принимать участие в иных мероприятиях, проводимых Уполномоченным по правам участников учебно-воспитательного процесса.

5.2. Обязанности члена Службы:

- участвовать в работе Службы, вступать с предложениями и инициативами;

- выполнять решения Службы;

- активно пропагандировать права и обязанности детей.

6. Обеспечение деятельности Службы

6.1. Процедура назначения:

-кандидатуры на должность Общественных помощников рассматриваются на собраниях в группах и утверждаются на заседании педагогического совета;

- выборы кандидатур осуществляется открытым голосованием;

- в выборах кандидата Общественного помощника участвуют участники учебно-воспитательного процесса.

6.2. Прекращение деятельности Общественного помощника:

- общественный помощник может быть досрочно освобожден от обязанностей в случаях: убытия или перевода из школы-интерната, неисполнения своих обязанностей.